

शासन के उपयोगकर्ता

उपयोगकर्ता	दायित्व एवं प्रदत्त सुविधाएँ
<p>I. विकासखण्ड स्तरीय योजना क्रियान्वयन कार्यालय</p>	<p>1) आवेदन प्रविष्टि- हितग्राहियों से विकासखण्ड स्तर पर विभाग की विभिन्न योजनांतर्गत प्राप्त ऋण आवेदनों का विवरण साफटवेयर में प्रविष्टि करना ।</p> <p>2) प्रविष्टित आवेदन पर कार्यवाही</p> <ul style="list-style-type: none"> a. प्रविष्टित आवेदन की जाँच उपरान्त सुधार (आवश्यकतानुसार) b. आवेदन मान्य/अमान्य करना c. मान्य आवेदन चयनित बैंक शाखा को ऑन-लाइन अग्रेषित करना d. आवेदन मय दस्तावेज SAMAST स्लिप के साथ बैंक शाखा को उपलब्ध कराना (तीन कार्य दिवस के अंदर) <p>3) प्रगति प्रतिवेदन - विकासखण्ड में कार्यरत सभी बैंकों द्वारा विभिन्न योजनाओं में अर्जित प्रगति से संबंधित प्रगति प्रतिवेदन (विस्तृत एवं गोशवार) प्राप्त करना।</p> <p>4) DLCC/BLBC Meeting minutes देखने/डाउनलोड करने की सुविधा ।</p> <p>5) आवंटित लक्ष्य देखें - जिला स्तर से विकासखण्ड की बैंक शाखाओं को विभिन्न योजनांतर्गत आवंटित लक्ष्य देखने/डाउनलोड/प्रिन्ट करने की सुविधा ।</p> <p>6) पासवर्ड परिवर्तन की सुविधा</p>

<p>II. मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जनपद (विकासखण्ड)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) हितग्राहियों के आवेदनों की प्रविष्टि का दायित्व मूल रूप से विकासखण्ड स्तरीय योजना क्रियान्वयन कार्यालय का है, (विकासखण्ड स्तरीय कार्यालय की अनुपस्थिति में मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जनपद पंचायत के कार्यालय द्वारा संपादित किया जावेगा)। 2) प्रविष्टित आवेदन पर कार्यवाही (विकासखण्ड स्तरीय कार्यालय की अनुपस्थिति में मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जनपद पंचायत के कार्यालय द्वारा संपादित किया जावेगा) <ol style="list-style-type: none"> a. प्रविष्टित आवेदन की जाँच उपरान्त सुधार (आवश्यकतानुसार) b. आवेदन मान्य/अमान्य करना c. मान्य आवेदन चयनित बैंक शाखा को ऑन-लाइन अग्रेषित करना d. आवेदन मय दस्तावेज SAMAST स्लिप के साथ बैंक शाखा को उपलब्ध कराना (तीन कार्य दिवस के अंदर) 3) प्रगति प्रतिवेदन - विकासखण्ड में कार्यरत सभी बैंकों द्वारा विभिन्न योजनाओं में अर्जित प्रगति से संबंधित प्रगति प्रतिवेदन (विस्तृत एवं गोशवार) प्राप्त करने की सुविधा उपलब्ध है । 4) DLCC/BLBC Meeting minutes देखने/डाउनलोड करने की सुविधा । 5) आवंटित लक्ष्य - जिला स्तर से विकासखण्ड की बैंक शाखाओं को विभिन्न योजनान्तर्गत आवंटित लक्ष्य देखने/डाउनलोड/प्रिन्ट करने की सुविधा ! 6) पासवर्ड परिवर्तन की सुविधा
---	---

<p>III. जिला स्तरीय योजना क्रियान्वयन कार्यालय</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) लक्ष्य आवंटन - राज्य स्तर से प्राप्त विभागीय योजनाओं के लक्ष्य जिला स्तरीय समन्वय समिति के अनुमोदन उपरान्त जिले की बैंक शाखाओं को आवंटित करना । 2) हितग्राहियों के आवेदनों की प्रविष्टि का दायित्व मूल रूप से विकासखण्ड स्तरीय योजना क्रियान्वयन कार्यालय का है (<i>विकासखण्ड स्तरीय कार्यालय द्वारा प्रविष्टि न करने अथवा विकासखण्ड स्तरीय कार्यालय न होने की दशा में</i>) 3) प्रविष्टित आवेदन पर कार्यवाही (<i>विकासखण्ड स्तरीय कार्यालय द्वारा प्रविष्टि न करने अथवा विकासखण्ड स्तरीय कार्यालय न होने की दशा में</i>) <ol style="list-style-type: none"> a. प्रविष्टित आवेदन की जाँच उपरान्त सुधार (आवश्यकतानुसार) b. आवेदन मान्य/अमान्य करना c. मान्य आवेदन चयनित बैंक शाखा को ऑन-लाइन अग्रेषित करना d. आवेदन मय दस्तावेज SAMAST स्लिप के साथ बैंक शाखा को उपलब्ध कराना (तीन कार्य दिवस के अंदर) 4) प्रगति प्रतिवेदन - जिले के विकासखण्डों में कार्यरत सभी बैंकों द्वारा विभिन्न योजनाओं में अर्जित प्रगति से संबंधित प्रगति प्रतिवेदन विकासखण्ड/बैंक वार (विस्तृत एवं गोशवार) प्राप्त करने की सुविधा उपलब्ध है । 5) DLCC/BLBC Meeting minutes देखने/डाउनलोड करने की सुविधा । 6) आवंटित लक्ष्य - जिला स्तर से विकासखण्ड की बैंक शाखाओं को विभिन्न योजनान्तर्गत आवंटित लक्ष्य देखने/डाउनलोड/प्रिन्ट करने की सुविधा । 7) जिले के विकासखण्ड स्तरीय उपयोगकर्ताओं हेतु यूजरनेम/पासवर्ड का निर्माण एवं प्रदाय तथा आवश्यकतानुसार समय-समय पर यूजर नाम एवं पासवर्ड को रिसेट करने की कार्यवाही करना । 8) पासवर्ड परिवर्तन की सुविधा ।
---	---

<p>IV. आयुक्त, नगर निगम/ मुख्य कार्यपालन अधिकारी, नगर पालिका/ मुख्य कार्यपालन अधिकारी, नगर परिषद/ मुख्य कार्यपालन अधिकारी, नगर पंचायत</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) लक्ष्य आवंटन - राज्य स्तर से प्राप्त विभागीय योजनाओं के लक्ष्य जिला स्तरीय समन्वय समिति के अनुमोदन उपरान्त जिले की बैंक शाखाओं को आवंटित करना । 2) हितग्राहियों के आवेदनों की प्रविष्टि- योजनाओं के अंतर्गत प्राप्त ऋण आवेदनों की साफ्टवेयर में प्रविष्टि 3) प्रविष्टित आवेदन पर कार्यवाही <ol style="list-style-type: none"> a. प्रविष्टित आवेदन की जाँच उपरान्त सुधार (आवश्यकतानुसार) b. आवेदन मान्य/अमान्य करना c. मान्य आवेदन चयनित बैंक शाखा को ऑन-लाइन अग्रेषित करना d. आवेदन मय दस्तावेज SAMAST स्लिप के साथ बैंक शाखा को उपलब्ध कराना (तीन कार्य दिवस के अंदर) 4) प्रगति प्रतिवेदन - जिले कार्यरत सभी बैंकों द्वारा विभिन्न योजनाओं में अर्जित प्रगति से संबंधित प्रगति प्रतिवेदन विकासखण्ड/बैंक वार (विस्तृत एवं गोशवार) प्राप्त करने की सुविधा उपलब्ध है । 5) DLCC/BLBC Meeting minutes देखने/डाउनलोड करने की सुविधा । 6) आवंटित लक्ष्य - जिला की बैंक शाखाओं को विभिन्न योजनान्तर्गत आवंटित लक्ष्य देखने/डाउनलोड/प्रिन्ट करने की सुविधा । 7) पासवर्ड परिवर्तन की सुविधा ।
--	---

<p>V. मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) लक्ष्य आवंटन - राज्य स्तर से प्राप्त विभागीय योजनाओं के लक्ष्य जिला स्तरीय समन्वय समिति के अनुमोदन उपरान्त जिले की बैंक शाखाओं को आवंटित करना (ऐसे विभाग जिनके जिला स्तरीय कार्यालय उपलब्ध नहीं हैं)। 2) हितग्राहियों के आवेदनों की प्रविष्टि- योजनाओं के अंतर्गत प्राप्त ऋण आवेदनों की साफ्टवेयर में प्रविष्टि (ऐसे विभाग जिनके जिला स्तरीय कार्यालय उपलब्ध नहीं हैं)। 3) प्रविष्टित आवेदन पर कार्यवाही (ऐसे विभाग जिनके जिला स्तरीय कार्यालय उपलब्ध नहीं हैं)। <ol style="list-style-type: none"> a. प्रविष्टित आवेदन की जाँच उपरान्त सुधार (आवश्यकतानुसार) b. आवेदन मान्य/अमान्य करना c. मान्य आवेदन चयनित बैंक शाखा को ऑन-लाइन अग्रेषित करना d. आवेदन मय दस्तावेज SAMAST स्लिप के साथ बैंक शाखा को उपलब्ध कराना (तीन कार्य दिवस के अंदर) 4) प्रगति प्रतिवेदन - जिले में कार्यरत बैंकों द्वारा विभिन्न योजनाओं में अर्जित प्रगति से संबंधित प्रगति प्रतिवेदन (विस्तृत एवं गोशवार) प्राप्त करने की सुविधा । 5) DLCC/BLBC Meeting minutes देखने/डाउनलोड करने की सुविधा । 6) आवंटित लक्ष्य - बैंक शाखाओं को विभिन्न योजनान्तर्गत आवंटित लक्ष्य देखने/डाउनलोड/प्रिन्ट करने की सुविधा 7) पासवर्ड परिवर्तन की सुविधा
<p>VI. जिला प्रशासन (कार्यालय कलेक्टर)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) प्रगति प्रतिवेदन - जिले में कार्यरत बैंकों द्वारा विभिन्न योजनाओं में अर्जित प्रगति से संबंधित प्रगति प्रतिवेदन (विस्तृत एवं गोशवार) प्राप्त करने की सुविधा । 2) DLCC/BLBC Meeting minutes देखने/डाउनलोड करने की सुविधा । 3) आवंटित लक्ष्य - बैंक शाखाओं को विभिन्न योजनान्तर्गत आवंटित लक्ष्य देखने/डाउनलोड/प्रिन्ट करने की सुविधा। पासवर्ड परिवर्तन सुविधा

<p>VII. संभागीय आयुक्त कार्यालय</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) प्रगति प्रतिवेदन - संभाग के विभिन्न जिलों में कार्यरत बैंकों द्वारा विभिन्न योजनाओं में अर्जित प्रगति से संबंधित प्रगति प्रतिवेदन (विस्तृत एवं गोशवार) प्राप्त करने की सुविधा। 2) DLCC/BLBC Meeting minutes देखने/ डाउनलोड करने की सुविधा। 3) आवंटित लक्ष्य - बैंक शाखाओं को विभिन्न योजनान्तर्गत आवंटित लक्ष्य देखने/डाउनलोड/प्रिन्ट करने की सुविधा 4) पासवर्ड परिवर्तन की सुविधा
<p>VIII. राज्य स्तरीय योजना क्रियान्वयन कार्यालय/ प्रशासकीय विभाग</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) लक्ष्य प्रविष्टि- विभाग के राज्य स्तरीय योजना क्रियान्वयन कार्यालयों द्वारा योजनावार प्रत्येक जिलों के लक्ष्यों की प्रविष्टि वित्तीय वर्ष के प्रारम्भ में (अनिवार्यतः जनवरी-फरवरी माह में) सुनिश्चित कराना । 2) पुनरीक्षित लक्ष्य प्रविष्टि प्रविष्टित लक्ष्य फरवरी के अंतिम सप्ताह में Freeze कर दिये जायेगे । यदि वित्तीय वर्ष के मध्य आवंटित लक्ष्य पुनरीक्षित किये जाते हैं, तो ऐसी स्थिति में योजना क्रियान्वयन कार्यालय द्वारा संस्थागत वित्त से अनुमति प्राप्त कर पुनरीक्षित लक्ष्य प्रविष्टि किये जायेगे । 3) यूजरनेम/पासवर्ड जिला स्तरीय उपयोगकर्ताओं हेतु यूजरनेम/पासवर्ड का निर्माण एवं प्रदाय तथा आवश्यकतानुसार समय-समय पर यूजर नाम एवं पासवर्ड को रिसेट करने की कार्यवाही करना । 4) प्रगति प्रतिवेदन- विभाग द्वारा संचालित योजनाओं से संबंधित प्रगति प्रतिवेदन (विस्तृत एवं गोशवार) प्राप्त करने की सुविधा उपलब्ध है। 5) आवंटित लक्ष्य प्रतिवेदन- जिला स्तर पर विकासखण्ड/ बैंक/ शाखावार आवंटित लक्ष्यों को देखने/डाउनलोड/प्रिन्ट करने की सुविधा । 6) DLCC/BLBC Meeting minutes देखने/डाउनलोड करने की सुविधा। 7) पासवर्ड परिवर्तन की सुविधा

<p>IX. संचालनालय संस्थागत वित्त</p>	<ol style="list-style-type: none">1) राज्य स्तर पर शासन एवं बैंकों के उपयोगकर्ताओं हेतु यूजरनेम/पासवर्ड का निर्माण एवं प्रदाय2) मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जनपद/ जिला पंचायत/ जिला प्रशासन/ संभागीय आयुक्त कार्यालय के उपयोगकर्ताओं हेतु यूजरनेम/पासवर्ड का निर्माण एवं प्रदाय3) साफ्टवेयर में प्रयुक्त मास्टर डेटा का रखरखाव4) उपयोगकर्ताओं को तकनीकी सहायता प्रदान करना5) साफ्टवेयर संचालन संबंधी प्रशिक्षण प्रदान करना6) पासवर्ड परिवर्तन की सुविधा
--	---

बैंकों के उपयोगकर्ता

उपयोगकर्ता	दायित्व एवं प्रदत्त सुविधाएँ
I. बैंक शाखा	<ol style="list-style-type: none"> 1) प्राप्त प्रकरणों पर कार्यवाही : योजना क्रियान्वयन कार्यालयों द्वारा बैंक शाखा को ऑन-लाइन अग्रेषित हितग्राहियों के आवेदनों पर ऋण की गई कार्यवाही (स्वीकृति/वितरण/वापसी) अनुसार अपडेट करना । 2) प्रगति प्रतिवेदन - बैंक शाखा में प्राप्त प्रकरण एवं उन पर हुई / की गई कार्यवाही से संबंधित प्रगति प्रतिवेदन (विस्तृत एवं गोशवार) प्राप्त करने की सुविधा । 3) DLCC/BLBC Meeting minutes देखने/डाउनलोड करने की सुविधा। 4) लक्ष्य - बैंक शाखा को विभिन्न योजनान्तर्गत आवंटित लक्ष्य देखने/डाउनलोड/प्रिन्ट करने की सुविधा । 5) पासवर्ड परिवर्तन की सुविधा

उपयोगकर्ता	दायित्व एवं प्रदत्त सुविधाएँ
<p>II. नोडल डिस्ट्रिक्ट ब्रांच</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) प्राप्त प्रकरणों पर कार्यवाही_: योजना क्रियान्वयन कार्यालयों द्वारा बैंक शाखा को ऑन-लाइन अग्रेषित हितग्राहियों के आवेदनों पर ऋण की गई कार्यवाही (स्वीकृति/वितरण/वापसी) अनुसार अपडेट करना । (यदि शाखा स्तर पर न किये जाने की स्थिति में) । 2) प्रगति प्रतिवेदन - बैंक की शाखाओं में प्राप्त प्रकरण एवं उन पर हुई/की गई कार्यवाही से संबंधित प्रगति प्रतिवेदन (विस्तृत एवं गोशवार) प्राप्त करने की सुविधा उपलब्ध है । 3) DLCC/BLBC Meeting minutes देखने/डाउनलोड करने की सुविधा। 4) लक्ष्य - बैंक शाखा को विभिन्न योजनान्तर्गत आवंटित लक्ष्य देखने/डाउनलोड/प्रिन्ट करने की सुविधा । 5) जिले में बैंक शाखाओं के उपयोगकर्ताओं हेतु यूजरनेम/ पासवर्ड का निर्माण एवं प्रदाय तथा आवश्यकतानुसार समय-समय पर यूजरनेम/पासवर्ड रिसेट करना । 6) पासवर्ड परिवर्तन की सुविधा

उपयोगकर्ता	दायित्व एवं प्रदत्त सुविधाएँ
<p>III. जिला अग्रणी प्रबंधक</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) विभिन्न शासन प्रायोजित योजनाओं के राज्य स्तर से प्राप्त लक्ष्यों का जिला स्तरीय समन्वय समिति (डीएलसीसी) में अनुमोदन प्राप्त कर संबंधित जिला स्तरीय कार्यालयों को अवगत कराना । 2) जिला स्तरीय योजना क्रियान्वयन कार्यालयों द्वारा बैंक शाखाओं को लक्ष्य आवंटन में सहायता प्रदान करना । 3) जिले की DLCC/BLBC Meetings के minute अपलोड करना । 4) प्रगति प्रतिवेदन - जिले में कार्यरत बैंकों द्वारा विभिन्न योजनाओं में अर्जित प्रगति से संबंधित प्रगति प्रतिवेदन (विस्तृत एवं गोशवार) प्राप्त कर डीएलसीसी बैठक में समीक्षा करना । 5) DLCC/BLBC Meeting minutes देखने/डाउनलोड करने की सुविधा। 6) आवंटित लक्ष्य - बैंक शाखाओं को विभिन्न योजनान्तर्गत आवंटित लक्ष्य देखने/डाउनलोड/प्रिन्ट करने की सुविधा 7) पासवर्ड परिवर्तन की सुविधा

उपयोगकर्ता	दायित्व एवं प्रदत्त सुविधाएँ
<p>IV. राज्य स्तरीय बैंक प्रमुख, मध्य प्रदेश</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) बैंक की प्रदेश के जिलों में कार्यरत नोडल डिस्ट्रिक्ट ब्रान्चस (शाखाओं) के उपयोगकर्ताओं हेतु यूजरनेम/पासवर्ड का निर्माण एवं प्रदाय तथा आवश्यकतानुसार समय-समय पर यूजर नाम एवं पासवर्ड को रिसेट करने की कार्यवाही करना । 2) प्रगति प्रतिवेदन - बैंक की प्रदेश में कार्यरत शाखाओं द्वारा विभिन्न योजनाओं में अर्जित प्रगति से संबंधित प्रतिवेदन जिला/बैंक शाखा/ योजनावार (विस्तृत एवं गोशवार) प्राप्त करने की सुविधा उपलब्ध है। 3) आवंटित लक्ष्य देखने / प्रिन्ट करने - बैंक को विभिन्न योजनान्तर्गत आवंटित लक्ष्य देखने/डाउनलोड/प्रिन्ट करने की सुविधा । 4) DLCC/BLBC Meeting minutes देखने/डाउनलोड करने की सुविधा। 5) पासवर्ड परिवर्तन की सुविधा
<p>V. राज्य स्तरीय बैंकर्स समिति, मध्य प्रदेश</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) प्रगति प्रतिवेदन- प्रदेश में विभिन्न योजनाओं में अर्जित प्रगति से संबंधित प्रतिवेदन बैंक/जिला/योजनावार (विस्तृत एवं गोशवार) प्राप्त करने की सुविधा उपलब्ध है । 2) आवंटित लक्ष्य देखने/प्रिन्ट करने- विभिन्न योजनान्तर्गत आवंटित लक्ष्य देखने/डाउनलोड/प्रिन्ट करने की सुविधा । 3) DLCC/BLBC Meeting minutes देखने/डाउनलोड करने की सुविधा। 4) पासवर्ड परिवर्तन की सुविधा

उपयोगकर्ता	दायित्व एवं प्रदत्त सुविधाएँ
<p>VI. क्षेत्रीय कार्यालय,भार तीय रिजर्व बैंक,मध्य प्रदेश</p>	<p>1) प्रगति प्रतिवेदन- प्रदेश में विभिन्न योजनाओं में अर्जित प्रगति से संबंधित प्रतिवेदन बैंक/जिला/योजनावार (विस्तृत एवं गोशवार) प्राप्त करने की सुविधा उपलब्ध है ।</p> <p>2) आवंटित लक्ष्य देखने/प्रिन्ट करने- विभिन्न योजनान्तर्गत आवंटित लक्ष्य देखने/डाउनलोड/प्रिन्ट करने की सुविधा ।</p> <p>3) DLCC/BLBC Meeting minutes देखने/डाउनलोड करने की सुविधा।</p> <p>4) पासवर्ड परिवर्तन की सुविधा</p>
<p>VII. क्षेत्रीय कार्यालय, नाबाई, मध्य प्रदेश</p>	<p>1) प्रगति प्रतिवेदन- प्रदेश में विभिन्न योजनाओं में अर्जित प्रगति से संबंधित प्रतिवेदन बैंक/जिला/योजनावार (विस्तृत एवं गोशवार) प्राप्त करने की सुविधा उपलब्ध है ।</p> <p>2) आवंटित लक्ष्य देखने/प्रिन्ट करने- विभिन्न योजनान्तर्गत आवंटित लक्ष्य देखने/डाउनलोड/प्रिन्ट करने की सुविधा ।</p> <p>3) DLCC/BLBC Meeting minutes देखने/डाउनलोड करने की सुविधा।</p> <p>4) पासवर्ड परिवर्तन की सुविधा</p>